



## **AVVISO PUBBLICO**

### **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI UN "CALENDARIO SPAZIO RICREATIVO - CORSI E ATTIVITA' ANNO 2024/2025"**

IN ESECUZIONE ALLA DETERMINAZIONE N. 850 DEL 07/08/2024

#### **Art. 1 - Oggetto e finalità**

1. Il Comune di Lodi, con il presente Avviso, intende sollecitare manifestazioni di interesse da parte di soggetti (associazioni, società, persone fisiche, istituzioni in genere, in qualunque forma costituente, pubbliche o private), che vogliano proporre corsi o attività di tipo ricreativo, culturale e/o sportivo rivolte alla cittadinanza, per la realizzazione di un Calendario di proposte per l'anno 2024/2025, da attuarsi presso i locali dello Spazio Ricreativo.
2. Lo Spazio Ricreativo è uno spazio messo a disposizione dal Comune di Lodi, situato al 1° piano in Via Carducci, n.7 - Lodi (ingresso dal cortile della Scuola Ada Negri – accessibile anche con ascensore), composto da:
  - n.1 salone di 98 mq (libero da arredi)
  - n.2 salette (arredate con tavoli e sedie):
    - Sala C = 22 mq
    - Sala D = 24 mq

#### **Art. 2 - Caratteristiche delle proposte**

1. I corsi e/o le attività proposte potranno essere presentate dai soggetti interessati (persone fisiche, società, associazioni, istituzioni in genere, in qualunque forma costituente, pubbliche o private) relativamente alle seguenti aree di attività (qui indicate a titolo esemplificativo): corsi per il benessere (es: yoga, ginnastica, pilates, etc.), corsi di ballo, teatro, lingua straniera, attività artistiche e manuali, pittoriche, etc.
2. I corsi e/o le attività proposte potranno essere realizzate nei locali dello Spazio Ricreativo a partire indicativamente dal mese di Ottobre 2024 e concludersi necessariamente entro il 30 giugno 2025.
3. Ogni soggetto può richiedere la disponibilità dei locali per massimo n. 2 lezioni alla settimana per corso/attività. E' data tuttavia la possibilità al medesimo soggetto di avanzare richiesta per ulteriori lezioni nella stessa settimana. Tale richiesta sarà presa in considerazione, solo qualora vi sia la disponibilità degli spazi. Chi intende avanzare proposte per differenti corsi/attività è tenuto a presentare più domande.
4. E' possibile richiedere l'utilizzo degli spazi tutti i giorni della settimana dalle ore 9.00 alle ore 23.00
5. Ai fini della valutazione delle proposte, le stesse dovranno contenere i seguenti elementi:



- a) esatta denominazione del soggetto proponente
- b) breve illustrazione del corso/attività che si intende proporre
- c) modalità di attuazione (periodo, giorni e orari)
- d) impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente relativamente all'attività proposta
- e) ogni altro elemento utile alla valutazione della proposta

## Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

1. Le domande di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire **dal giorno 12/08/2024 al giorno 06/09/2024** (ore 12 e non oltre).  
Non saranno prese in considerazione proposte presentate in data antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso. Eventuali altre proposte pervenute oltre la scadenza del **06/09/2024**, potranno essere accolte qualora vi sia disponibilità di spazi, ma non rientreranno in Calendario di cui all'art. 5.
2. La domanda dovrà contenere indicazione del giorno in cui si intende avviare il corso/attività e del giorno di chiusura.
3. Il Modulo (Allegato 1 ) per la presentazione della domanda è reso disponibile sul sito del Comune di Lodi al seguente indirizzo: [www.comune.lodi.it/spazioricreativo2024\\_25](http://www.comune.lodi.it/spazioricreativo2024_25) ( a partire dal 12/08/2024) scaricabile per la compilazione e la consegna:
  - a) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo – Piazza Mercato, 5 – Lodi (LO) - *(per gli orari consultare il sito [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) )*
  - b) mediante trasmissione con Posta Elettronica Certificata, esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune ([comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)); non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica non certificata del Comune, ancorché trasmesse da un indirizzo PEC. In tal caso, indicare nell'oggetto della mail "RICHIESTA AVVISO PUBBLICO SPAZIO RICREATIVO - ANNO 2024/2025".

## Art. 4 - Istruttoria, valutazione e selezione delle proposte

1. Le proposte saranno esaminate dal Comune di Lodi, ai fini della assegnazione degli spazi e la realizzazione del Calendario, valutando:
  - a) Completezza e accuratezza delle informazioni contenute nella domanda;
  - b) Originalità e diversificazione dei corsi/attività da realizzare;
  - c) Potenziale capacità attrattiva dell'iniziativa;
  - d) Livello di gradimento di corsi/attività svolte precedentemente;
  - e) Continuità della proposta per l'intero arco temporale del Calendario.
2. Al fine di soddisfare tutte le richieste, potranno essere proposte variazioni nei casi in cui vi sia sovrapposizione di giorni e orari fra più soggetti richiedenti. Qualora non sia possibile trovare accordi tra i soggetti, verrà considerato l'ordine di arrivo delle domande. A seguito della definizione del Calendario, il Comune di Lodi provvederà ad informare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente Manifestazione di interesse in merito alle decisioni assunte.



3. I soggetti selezionati per la realizzazione del “Calendario Spazio Ricreativo - Corsi e attività 2024/2025”, saranno direttamente responsabili della gestione delle iscrizioni alle attività da loro proposte. Il Comune di Lodi fornirà informazioni di primo livello alla cittadinanza in merito al Calendario.
4. I soggetti selezionati per la realizzazione del “Calendario Spazio Ricreativo - Corsi e attività 2024/2025”, entro un mese dalla data di avvio del loro corso/attività dovranno comunicare al Comune di Lodi l’eventuale rinuncia all’utilizzo dei locali per il mancato raggiungimento del n. di iscrizioni ritenute sufficienti.
5. I soggetti che, al momento della presentazione della domanda, non avranno saldato i costi di utilizzo degli spazi precedentemente concessi e provveduto alla restituzione delle chiavi, verranno esclusi dalla selezione.
6. I soggetti assegnatari in caso di mancato utilizzo dello spazio in corso di attività dovranno comunicare con una mail a [cultura@comune.lodi.it](mailto:cultura@comune.lodi.it) l’impossibilità dell’uso frutto della sala entro tre giorni dal mancato utilizzo, in caso di mancata comunicazione verranno addebitati i costi dell’uso.

## **Art. 5 - Impegni delle parti**

1. Il Comune di Lodi garantisce per i soggetti selezionati e inseriti nel “Calendario Spazio Ricreativo - Corsi e attività 2024/2025” promozione e divulgazione delle loro proposte attraverso i canali di comunicazione dell’Ente.
2. I soggetti selezionati s’impegnano a:
  - a) Realizzare la proposta presentata e selezionata secondo le indicazioni fornite nella domanda;
  - b) Gestire autonomamente gli spazi assegnati. Il soggetto selezionato riceverà le chiavi e sarà responsabile dell’apertura e chiusura dei locali, garantirà il rispetto e la salvaguardia dei locali, degli arredi, delle attrezzature nelle medesime condizioni in cui si trovavano prima dell’utilizzo e sarà in ogni caso responsabile e tenuto al risarcimento in caso di danneggiamenti e/o ammanchi. A tal fine il/la richiedente sottoscriverà un’apposita dichiarazione di responsabilità.
  - c) Provvedere al pagamento delle tariffe previste, secondo le modalità indicate all’Art. 6.
  - d) Inserire il logo dello Spazio Ricreativo, che verrà successivamente fornito dal Comune di Lodi, nel caso in cui venga predisposto proprio materiale promozionale.
  - e) Non proporre messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia nell’ambito dei corsi/attività proposti e selezionati.

## **Art. 6 - Tariffe e modalità di pagamento**

1. I soggetti richiedenti s’impegnano a contribuire ai costi di gestione dello Spazio Ricreativo, sulla base delle tariffe approvate con Delibera di Giunta Comunale n.6/2024:



Spazio	Utilizzo per attività e scopi culturali, sociali, politici, benefici	Utilizzo di tipo commerciale o con finalità commerciali
SALONE	€ 4,50*	€ 9,00*
SALETTE	€ 4,00*	€ 8,00*

\*Gli importi sono da intendersi al netto dell'IVA al 22%.

**Si precisa che ogni corso/attività che preveda un pagamento a carico dell'utenza è da considerarsi "Utilizzo di tipo commerciale o con finalità commerciali".**

2. L'importo del canone verrà definito sulla base del/dei giorno/i e orari richiesti per i seguenti periodi ed il pagamento dovrà essere effettuato in 2 rate:
  - Ottobre-Dicembre 2024 – 1° rata - Scadenza il 31/12/2024
  - Gennaio-Giugno 2025 – 2° rata - Scadenza il 15/07/2025
3. Il versamento del canone di utilizzo può essere effettuato secondo le indicazioni contenute nell'avviso di pagamento inviato dall'ufficio preposto ad ogni scadenza (vedi Art. 6 punto 2.).
4. A seguito del mancato pagamento delle rate entro i termini stabiliti, verrà inoltrato un sollecito tramite indirizzo mail ordinaria, con indicazione della scadenza entro cui saldare. Nel caso in cui la rata non venga saldata entro la scadenza stabilita, si provvederà alla revoca della concessione degli spazi.

## **Art. 7 - Priorità di utilizzo da parte del Comune di Lodi**

1. Ai sensi del "Regolamento per l'utilizzo di sale, spazi espositivi, aule ed altri luoghi in proprietà al comune di Lodi" (approvato con Delibera di Commissario straordinario n. 27 del 29/03/2017) come previsto all'art. 7, si precisa che:
  - comma 5): "La concessione dell'uso degli spazi comunali può essere revocata con provvedimento motivato dello stesso organo che ha disposto la concessione per sopravvenute e eccezionali esigenze di utilizzo delle stesse da parte dell'Amministrazione comunale o del concedente";
  - comma 6): "Il concessionario che subisca l'azione di revoca non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni, né esperire azioni di rivalsa per spese od altro sostenute in proprio".

## **Art. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Per le informazioni relative al trattamento e tutela dei dati personali, si veda l'Allegato n. 2.

## **Art. 9 - DISPOSIZIONI VARIE**

1. Tutte le comunicazioni inviate dal Comune di Lodi ai soggetti richiedenti saranno effettuate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica ordinaria dichiarata nella domanda di



- ammissione alla procedura.
2. È facoltà insindacabile del Comune, nel rispetto della normativa vigente ed esplicitandone le motivazioni, prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il presente Avviso, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, a qualsivoglia titolo, nei confronti del Comune medesimo.
  3. Il presente Avviso integrale è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Lodi per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 08/08/2024, sul sito web istituzionale del Comune: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Bandi in vigore.
  4. Il Responsabile del procedimento è la d.ssa Lena Chiodaroli - e-mail: [lena.chiodaroli@comune.lodi.it](mailto:lena.chiodaroli@comune.lodi.it).
  5. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai Servizi per la cultura e Politiche Giovanili del Comune di Lodi - P.zza Mercato, 5 – tel. 0371409.1 – e-mail: [cultura@comune.lodi.it](mailto:cultura@comune.lodi.it).

## ALLEGATI:

Allegato n. 1 – MODULO DOMANDA – Calendario Spazio Ricreativo Corsi e Attività 2024/2025

Allegato n. 2 - INFORMATIVA - Trattamento e tutela dei dati personali

Lodi, 7 agosto 2024

Il Dirigente della Direzione Organizzativa 4 Servizi alla persona – Casa e  
partecipazione Dott.ssa Sabrina Massazza

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.lgs. n. 82/2005)*

---

**Scadenza per la presentazione della domanda entro le ore 12.00 del giorno 06/09/2024**