



**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE DI N. 3 CANDIDATI ALLA CARICA DI SINDACO EFFETTIVO, DI CUI UNO SARÀ DESIGNATO PRESIDENTE, E N. 2 CANDIDATI ALLA CARICA DI SINDACO SUPPLENTE NEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SOCIETÀ PARTECIPATA ASTEM S.P.A.**

## **IL SINDACO**

**Richiamato** il decreto sindacale n. 26/2021 con il quale venivano nominati i membri del collegio sindacale della società Astem SpA;

### **Visto**

- lo Statuto della Società partecipata Astem SpA approvato con Delibera del Consiglio Comunale del Comune di Lodi n. 57 del 24 Aprile 2018;

### **Preso atto**

che Collegio Sindacale della Società Astem SpA è composto dal Presidente, da due sindaci effettivi e da due sindaci supplenti nominati dall'assemblea dei Soci secondo le modalità stabilite dall'art. 29 dello Statuto sulla base delle candidature proposte dagli enti soci;

### **Considerato che**

il Collegio Sindacale della società Astem SpA scadrà, così come previsto dall'art.29 comma 5 dello Statuto, alla prossima data della riunione dell'Assemblea dei Soci, convocata per l'approvazione del bilancio:

## **Considerato che**

il Comune di Lodi in qualità di socio di maggioranza in possesso di una quota sociale superiore al 75% deve designare il Presidente, due Sindaci effettivi e due Sindaci supplenti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2397 e 2399 del codice civile, di legge e nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di equilibrio di genere sancite dall'art. 11 della legge 175/2016 e dei criteri stabiliti dalla legge 12 luglio 2011, n. 120;

## **AVVERTE**

che è indetta la selezione per la **designazione di n.3 candidati alla carica di sindaco effettivo, di cui uno sarà designato Presidente, e n.2 candidati alla carica di sindaco supplente nel collegio sindacale della società Astem S.p.A.**

### **A) Termini e modalità per la presentazione delle candidature.**

1. Le candidature dovranno pervenire in carta libera (utilizzando esclusivamente il facsimile allegato al presente avviso, Allegato 1) al Protocollo Generale del Comune di Lodi - P.zza Mercato n. 5 a Lodi, **inderogabilmente entro le ore 12:00 del 23 luglio 2024.**
2. La presentazione della candidatura mediante trasmissione con posta elettronica certificata (PEC), **esclusivamente** all'indirizzo PEC del Comune di Lodi (comunedilodi@legalmail.it) indicando nell'oggetto della mail **“Candidatura per la designazione di n.3 candidati alla carica di sindaco effettivo e n.2 candidati alla carica di sindaco supplente nel collegio sindacale della società Astem S.p.A.”**
3. La proposta di autocandidatura e/o candidatura, deve essere redatta in carta libera utilizzando il modulo riportato in Allegato 1 e deve riportare espressamente le seguenti dichiarazioni:
  - a) disponibilità all'accettazione della candidatura, qualora non direttamente e personalmente presentata;
  - b) il possesso dei diritti civili e politici, l'insussistenza a proprio carico di motivi generali o speciali di ineleggibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce, di incompatibilità o di inconfiribilità di cui al dal D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i. e di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 10 D.lgs. 235/2012;
  - c) l'insussistenza delle incompatibilità e di conflitti di interessi e, in caso di sussistenza di eventuali cause e condizioni di incompatibilità, la disponibilità a far cessare entro 10 giorni dalla nomina le eventuali cause di incompatibilità.
  - d) autocertificazione sullo stato del proprio casellario giudiziale e dei carichi pendenti secondo quanto previsto dal DPR n.445/2000.
  - e) eventuali ulteriori impegni o dichiarazioni ritenute utili dal/dalla candidato/a.

4. La proposta di candidatura/autocandidatura, completa delle dichiarazioni, deve essere corredata da **curriculum vitae** completo di: dati anagrafici, titoli di studio e di ogni altra informazione che consenta di vagliare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica posseduta dal candidato. In esso dovrà essere anche riportato l'elenco delle cariche pubbliche e delle cariche in società iscritte in pubblici registri, ricoperte al momento della presentazione della candidatura e nel precedente quinquennio, con l'indicazione della loro durata.

5. Sia la candidatura che il curriculum devono essere **debitamente firmati** dagli interessati mediante firma autografa, se il plico viene consegnato in formato cartaceo al protocollo del Comune, oppure trasmesso a mezzo posta, o mediante firma digitale, se il plico viene trasmesso a mezzo PEC, **allegando copia integrale del documento di identità, in corso di validità.**

**6. ESCLUSIONI: costituiscono motivo di esclusione dalla selezione la mancata sottoscrizione della domanda contenente le attestazioni e le dichiarazioni di cui al precedente punto 3 e la mancata allegazione di copia del documento di identità in corso di validità. E' ammessa la regolarizzazione delle domande in caso di dichiarazioni parziali o**

## **B) Requisiti richiesti per la candidatura**

1. Possono presentare la propria candidatura i soggetti:

- che hanno una comprovata competenza tecnica, giuridica o amministrativa, per professionalità, per studi compiuti, per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti, adeguata alle specifiche caratteristiche della carica;
- che non si trovino in condizioni di inconfiribilità o incompatibilità previsti dal D.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.
  - a) che non esercitano per conto proprio o altrui attività concorrenti con quella di Astem SpA;
  - b) che non partecipino come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente o che sia amministratore o direttore generale in società concorrenti ad Astem SpA;
  - c) che non intrattenga rapporti di lavoro con Astem SpA.

2. È comunque richiesto il possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea;
- non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto Astem SpA; a tal riguardo sono considerate situazioni di conflitto di interessi:
- non avere liti pendenti con il Comune di Lodi ovvero e con la società Astem SpA;
- non essere stati dichiarati falliti;

- non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico;
- non essere stati destituiti, o dispensati, o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essersi resi responsabili di violazioni dei doveri professionali;
- non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con la società Astem SpA;
- non essere stati dipendenti (a tempo determinato od indeterminato, a prescindere dall'inquadramento eventualmente ricoperto) della società Astem SpA;
- non avere rapporti come dipendente, consulente o incaricato del Comune di Lodi e non avere avuto compiti di controllo o indirizzo sull'attività della società Astem SpA.
- non essere già rappresentante del Comune di Lodi presso altri enti, aziende ed istituzioni;

Non potranno, comunque, essere nominati:

- coloro che, avendo svolto nei cinque anni precedenti incarico di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico, abbiano fatto registrare per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali (art. 1, comma 734, Legge n. 296/2006 e art. 3, comma 32-bis, Legge n. 244/2007).
- gli amministratori che la Corte dei conti ha riconosciuto, anche in primo grado, responsabili di aver contribuito con condotte, dolose o gravemente colpose, sia omissive che commissive, al verificarsi del dissesto finanziario, o non possono ricoprire, per un periodo di dieci anni, incarichi di assessore, di revisore dei conti di enti locali e di rappresentante di enti locali presso altri enti, istituzioni ed organismi pubblici e privati (art. 248, comma 5, D.lgs. n. 267/2000).

### **C) Durata dell'incarico**

Il Collegio rimane in carica per un periodo non superiore a tre esercizi e scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio come da art. 29 comma 5 dello Statuto di Astem SpA.

L'incarico potrà cessare anticipatamente, rispetto al termine sopra indicato, in applicazione di specifiche sopravvenute disposizioni normative in materia di società a partecipazione pubblica.

### **D) Compenso**

L'assemblea dei Soci di Astem SpA fissa il compenso, ove esso non sia stabilito da specifiche norme di legge, nel rispetto dei vincoli finanziari e normativi vigenti. Oltre al compenso compete il rimborso delle spese sostenute limitatamente alle trasferte sostenute per l'esercizio del proprio ufficio.

### **E) Informazioni sulla Società**

Le informazioni relative alla società Astem SpA sono pubblicate, sul sito web istituzionale del Comune di Lodi – sezione “*Amministrazione Trasparente - Enti Controllati – Società Partecipate*”

### **F) Equilibrio di genere**

Ai sensi dell’art. 11 comma 4 del D.L. 1/8/2016 n. 175 il Comune di Lodi rispetta il principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo.

### **G) Audizione Pubblica**

Il Sindaco provvede alla selezione dei candidati previo esame delle candidature a cura dell’Ufficio di Segreteria Generale, per valutarne i requisiti e la loro ammissibilità in base al presente avviso.

### **H) Avvertenze**

Il presente avviso, essendo finalizzato al conferimento di un incarico fiduciario "*intuitu personae*", non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale e, conseguentemente, non sono previste valutazioni mediante attribuzioni di punteggi, né formulazione di graduatorie di merito.

I candidati alla nomina verranno scelti considerando le qualità professionali e le competenze risultanti da incarichi professionali e/o accademici, maturati in istituzioni di ricerca, pubblicazioni, esperienza amministrativa o di direzione di strutture pubbliche e private, impegno sociale e civile.

In mancanza di presentazione di candidature, o quando queste siano numericamente insufficienti o risultino, a giudizio del Sindaco, inadeguate rispetto all’incarico da conferire, il Sindaco, con atto motivato, provvede direttamente alle nomine, fermo restando il possesso dei requisiti previsti da parte dei nominati.

### **I) Trattamento dei dati**

I dati personali che saranno acquisiti dal Comune, in relazione al presente avviso, saranno trattati ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ai soli fini dell'espletamento della procedura di cui all'avviso medesimo.

### **J) Informazioni**

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all’ufficio di Segreteria Generale, alla Sig.ra Federica De Luca, 0371409282, sindaco@comune.lodi.it.

## **K) Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Lodi, [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it), in evidenza e in Amministrazione trasparente, fino al giorno della scadenza del bando.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Lodi, [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it).

### ALLEGATI:

- 1) MODELLO PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Lodi, *data di sottoscrizione con firma digitale*

**Il Sindaco di Lodi  
Andrea Furegato**

*(documento informatico sottoscritto con firma digitale D.Lgs. n.82/2005)*