



## CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) - PEC: [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

### **DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 132 DEL 07/08/2024**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE AVVISO PUBBLICO VOLTO AD ALL' INDIVIDUAZIONE DI LUOGHI E/O SPAZI APERTI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI NATURA CULTURALE

L'anno 2024 addì 07 del mese di agosto alle ore 12:00 in Lodi nella sede del Comune si è riunita la Giunta Comunale.

Tra i componenti presenti fisicamente e componenti collegati in videoconferenza risultano presenti/assenti alla discussione della presente deliberazione:

|                    |              |          |
|--------------------|--------------|----------|
| FUREGATO ANDREA    | Sindaco      | Presente |
| TAGLIAFERRI LAURA  | Vice Sindaco | Presente |
| CASERINI STEFANO   | Assessore    | Presente |
| DEVECCHI MARIAROSA | Assessore    | Presente |
| MILANESI FRANCESCO | Assessore    | Assente  |
| MINOJETTI MANUELA  | Assessore    | Presente |
| PIACENTINI SIMONE  | Assessore    | Assente  |
| POZZOLI SIMONETTA  | Assessore    | Presente |
| SCOTTI GIANLUCA    | Assessore    | Presente |

Assume la presidenza il Sindaco Andrea Furegato.

Assiste il Vicesegretario Generale Giuseppe Demuro.

Viene sottoposta alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, a firma del dirigente MASSAZZA SABRINA.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE AVVISO PUBBLICO VOLTO AD ALL'INDIVIDUAZIONE DI LUOGHI E/O SPAZI APERTI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI NATURA CULTURALE

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **Premesso che**

Il comune di Lodi opera per il raggiungimento della massima diffusione possibile della promozione, formazione e produzione culturale della città, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, direttamente e/o attraverso la collaborazione con le associazioni di volontariato e con altri soggetti pubblici e privati. L'attività è volta a far crescere la dimensione e la visione culturale e turistica di Lodi, oltre a facilitare l'accesso della cittadinanza alla cultura, così come previsto nelle "Funzioni del comune" dello Statuto Comunale (art. 5) approvato con deliberazione consiliare n. 207 del 25 novembre 2003, suo aggiornamento con Delibera consiliare n°28/2013 e dal regolamento della Partecipazione approvato con deliberazione consiliare n.68 del 7 giugno 2023.

Le manifestazioni e gli eventi culturali e/o turistici perseguono un comune interesse pubblico declinato secondo le seguenti azioni:

- valorizzare diversificati siti e aree cittadine attraverso eventi, iniziative, manifestazioni di richiamo anche turistico volte al coinvolgimento non solo della popolazione residente, ma anche dei turisti e visitatori;
- creare collaborazioni con le attività produttive, con il mondo del volontariato e di vari soggetti per la realizzazione di eventi che contribuiscano a richiamare l'attenzione sulla città;
- realizzare eventuali progetti "contenitore" che accolgano diverse iniziative ed eventi, affinché si venga a creare un'atmosfera legata alle tradizioni e alle peculiarità storiche della città e alla sua attrattività per eventi culturali di ampio respiro e visibilità extra-territoriale.

**Rilevata la necessità**, al fine di facilitare l'organizzazione delle iniziative di cui trattasi, di individuare una lista di locali e/o spazi aperti ove sia possibile la realizzazione degli eventi a carattere culturale da mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale, nell'ambito di iniziative organizzate, promosse o comunque approvate dall'amministrazione;

**Valutato che** per le finalità individuate si è identificata nella Direzione 4 – Servizi alla persona casa e partecipazione l'unità organizzativa delegata all'indizione di un avviso esplorativo volto a raccogliere la disponibilità di proprietari privati di locali e/o spazi aperti per la realizzazione di eventi di natura culturale di interesse generale di cui sia:

- oggetto: raccolta di manifestazioni di interesse alla messa a disposizione di locali e/o spazi aperti, siti all'interno del Comune di Lodi, per la realizzazione sul territorio comunale di eventi di natura culturale di interesse generale. Potranno essere accolte tutte le disponibilità manifestate a condizione che provengano da soggetti che risultino proprietari oppure abbiano la piena disponibilità dei locali e/o degli spazi dei quali concedono l'utilizzo;
- finalità: redazione di una lista di locali e/o spazi aperti in disponibilità per l'organizzazione da parte del Comune di Lodi di eventi culturali di interesse generale che si svolgeranno nel Comune di Lodi;

- validità: la lista avrà validità triennale a far data dalla sua approvazione. Agli interessati dovrà comunque essere consentita la possibilità, durante tutto il suo periodo di validità, di comunicare la propria disponibilità e conseguentemente di essere inseriti nella lista, anche dopo la sua approvazione;
- rapporti con il soggetto gestore dell'evento culturale: i rapporti fra il soggetto che mette a disposizione i locali e/o gli spazi ed il soggetto che realizza l'evento dovranno essere oggetto di specifici accordi stipulati direttamente fra gli stessi;
- idoneità dei locali e/o spazi aperti: dell'idoneità dei locali e/o degli spazi e del rispetto delle normative vigenti in relazione agli eventi culturali che verranno concretamente realizzati sarà valutata dall'Amministrazione Comunale anche in relazione all'assunzione di eventuali oneri di spesa connessi alle iniziative pubbliche programmate;
- rimborso spese: di norma l'utilizzo dei locali e/o degli spazi di cui trattasi avverrà a titolo gratuito. Sarà sempre fatta salva la possibilità di prevedere, in sede di accordo firmato fra le parti, il rimborso di spese concordate;
- pubblicità: l'avviso ed il relativo modello di manifestazione di interesse allegato saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) nella sezione "altri bandi e avvisi";.

**Vista la proposta** della Direzione individuata di avviso pubblico e relativa modulistica allegata alla presente deliberazione e ritenuta congrua alla finalità perseguita dall'amministrazione comunale sopra richiamata;

**Ritenuto pertanto** di dare mandato al Dirigente della Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e Partecipazione di avviare, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza una procedura di evidenza pubblica volta ad all'individuazione di luoghi e/o spazi aperti per concorrere alla realizzazione di eventi di natura culturale come sopra indicata;

**Visto il parere** favorevole reso in ordine alla regolarità tecnica e quello relativo alla non rilevanza contabile della proposta sopra riportata, ed inseriti nella presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

### **DELIBERA**

- 1) di approvare le premesse perché siano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di approvare la documentazione allegata volta ad individuare una lista di locali e/o spazi aperti ove sia possibile e ad esclusiva valutazione da parte dell'Amministrazione comunale la realizzazione degli eventi a carattere culturale da mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale nell'ambito di iniziative organizzate, promosse o comunque approvate dall'amministrazione:
  - a. "Bozza Avviso pubblico volto all'individuazione di luoghi e/o spazi aperti per la realizzazione di eventi di natura culturale",
  - b. "Allegato A – Domanda" e
  - c. "Allegato B - Bozza di accordo"
- 3) di dare mandato al Dirigente direzione 4 - di avviare, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, una procedura di evidenza pubblica come indicata in premessa secondo la documentazione qui allegata e approvata;
- 4) di demandare alla Dirigente della Direzione 4 l'adozione di successivi provvedimenti amministrativi e contabili necessari;
- 5) di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, al fine di rendere quanto prima disponibili l'elenco di eventuali spazi in disponibilità volti ad una programmazione culturale diffusa.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione;

Non avendo rilievi da formulare in merito;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente la presente deliberazione;

Di dichiarare, stante l'urgenza, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000;

**Sottoscritta dal Sindaco**  
FUREGATO ANDREA  
**con firma digitale**

**Sottoscritta dal Vicesegretario Generale**  
**Supplente**  
DEMURO GIUSEPPE  
**con firma digitale**



**Avviso esplorativo per la manifestazione di un interesse alla messa a disposizione di locali e/o spazi aperti di proprietà, o dei quali si abbia la piena disponibilità, al fine della realizzazione di eventi temporanei di natura culturale e di interesse generale.**

## **Premessa**

Il comune di Lodi opera per il raggiungimento della massima diffusione possibile della promozione, formazione e produzione culturale della città, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, direttamente e/o attraverso la collaborazione con le associazioni di volontariato e con altri soggetti pubblici e privati. L'attività è volta a far crescere la dimensione e la visione culturale e turistica di Lodi, oltre a facilitare l'accesso della cittadinanza alla cultura, così come previsto nelle "Funzioni del comune" dello Statuto Comunale (art. 5) approvato con deliberazione consiliare n. 207 del 25 novembre 2003, suo aggiornamento con Delibera consiliare n°28/2013 e dal regolamento della Partecipazione approvato con deliberazione consiliare n.68 del 7 giugno 2023.

Il comune di Lodi al fine di generare processi virtuosi di sviluppo culturale e turistico e realizzare scopi partecipativi e inclusivi della popolazione residente e dei turisti durante determinati periodi dell'anno, per l'interesse collettivo della comunità, è interessato a valorizzare quei beni di rilevante pregio, o comunque di interesse specifico per collocazione e tipologia strutturale, che, pur non rientranti nel proprio patrimonio immobiliare, risultino potenzialmente disponibili per la messa a disposizione a favore della collettività in quanto possono rivestire interesse storico e culturale.

Le manifestazioni e gli eventi culturali e/o turistici perseguono un comune interesse pubblico declinato secondo le seguenti azioni:

- valorizzare diversificati siti e aree cittadine attraverso eventi, iniziative, manifestazioni di richiamo anche turistico volte al coinvolgimento non solo della popolazione residente, ma anche dei turisti e visitatori;
- creare collaborazioni con le attività produttive, con il mondo del volontariato e di vari soggetti per la realizzazione di eventi che contribuiscano a richiamare l'attenzione sulla città;
- realizzare eventuali progetti "contenitore" che accolgano diverse iniziative ed eventi, affinché si venga a creare un'atmosfera legata alle tradizioni e alle peculiarità storiche della città e alla sua attrattività per eventi di ampio respiro e visibilità extra-territoriale.

## **1 - Oggetto**

Il Comune di Lodi intende raccogliere manifestazioni di interesse per la messa a disposizione di locali e/o spazi aperti, siti all'interno del Comune di Lodi, volti alla realizzazione sul territorio comunale di eventi di natura culturale e/o di interesse generale. Dovranno essere accolte tutte le disponibilità manifestate a condizione che provengano da soggetti che risultino proprietari oppure abbiano la piena disponibilità dei locali e/o degli spazi dei quali concedono l'utilizzo;

## **2 - Finalità**

Il presente avviso esplorativo è finalizzato alla redazione di una lista di locali e/o spazi aperti disponibili, ai sensi del punto 1, da mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale per la



realizzazione di eventi culturale e/o di interesse generale che si svolgeranno nel Comune di Lodi. Resta inteso che l'inclusione in detta lista non genera alcun obbligo da parte dell'Amministrazione comunale, né ai soggetti che hanno fornito la propria disponibilità e che potranno valutare di volta in volta la concessione in uso dei propri locali in funzione degli eventi proposti e delle proprie esigenze.

### 3 - Validità

La lista avrà validità triennale a far data dalla sua approvazione. Gli interessati potranno comunque comunicare la propria disponibilità con le modalità di cui al punto 4 anche successivamente, ed essere inseriti nella lista durante tutto il suo periodo di validità. Allo stesso modo sarà possibile chiedere di essere cancellati dalla lista.

### 4 - Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Tutti coloro che intendono aderire al presente avviso potranno presentare la propria manifestazione di interesse entro le ore 12.00 del giorno 19 Agosto 2024;

Il Modello per la presentazione della domanda è reso disponibile sul sito del Comune di Lodi al seguente link <http://www.comune.lodi.it/spazicultura> nelle seguenti modalità:

- consegna a mano allo ufficio Protocollo del Comune di Lodi (unito al documento d'identità) indirizzato a Direzione 4 Servizi alla persona - casa e partecipazione Servizi Educativi Culturali P.za Broletto, 1 26900 Lodi (LO) Tel. 0371.409 1- C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156;
- spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato;
- spedizione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo PEC dell'ente [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it).

### 5 – Modalità di approvazione ed utilizzo della lista

La lista di cui al punto 2 verrà approvata con determinazione dirigenziale ed aggiornata, con la medesima modalità, a fronte di eventuali successive domande inoltrate ai sensi del precedente punto 3. L'amministrazione provvederà alle eventuali determinazioni di aggiornamento in occasione della programmazione degli eventi culturali o comunque quando ritenuto necessario.

La lista di cui trattasi, oltre ad essere pubblicata sul sito dell'amministrazione, potrà essere allegata ai bandi relativi alla realizzazione degli eventi culturali promossi e/o organizzati dal Comune di Lodi nel rispetto della normativa di trasparenza e accesso.

### 6 - Rapporti con il soggetto gestore dell'evento culturale

I rapporti fra il soggetto che mette a disposizione i locali e/o gli spazi e l'Amministrazione comunale che intende realizzare l'evento saranno oggetto di specifici accordi stipulati direttamente secondo schema di accordo in allegato B.

La messa a disposizione degli spazi è limitata allo svolgimento delle manifestazioni, compreso il periodo necessario ad eventuali prove, all'allestimento, alla sua dismissione e pulizia dei locali.

L'utilizzo temporaneo non altererà la destinazione dei locali né il loro eventuale utilizzo promiscuo



Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione  
Ufficio Cultura

durante le manifestazioni.

## 7 – Idoneità dei locali e/o spazi aperti

Dell' idoneità dei locali e/o degli spazi e del rispetto delle normative vigenti in relazione agli eventi culturali che verranno concretamente realizzati sarà valutata dall'Amministrazione Comunale anche in relazione all'assunzione di eventuali oneri di spesa connessi alle iniziative pubbliche programmate.

Il comune di Lodi, in caso di utilizzo, si impegna a custodire gli spazi concessi in uso con diligenza e nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura dell'uso concesso.

Il comune si impegna inoltre:

- a vigilare che gli spazi ed i locali vengano utilizzati in modo adeguato e che siano restituiti al proprietario nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati;
- a far rispettare le necessarie prescrizioni per il corretto utilizzo degli spazi e per la sicurezza, sentite le esigenze del proprietario;

Il comune di Lodi opererà le verifiche necessarie affinché siano gestiti e riconosciuti eventuali danni arrecati agli immobili, alle loro strutture ed ai loro arredamenti, come anche dei danni o incidenti che dovessero subire persone o cose ammesse nei luoghi stessi.

## 8 – Rimborso

Di norma l'utilizzo dei locali e/o degli spazi di cui trattasi avverrà a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso, da parte del soggetto gestore dell'evento, delle spese vive connesse allo stesso, quantificate nell'accordo sottoscritto fra le parti.

È nell'ambito dei rapporti fra i soggetti interessati, disciplinati ai sensi del punto 6, un eventuale rimborso.

## 9 – Garanzia di protezione e riservatezza dei dati.

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo) e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati personali è il comune di Lodi, Piazza Broletto, n. 1, 26900 - Lodi, tel. 03714091, e-mail [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it) ;
- Responsabile della protezione dei dati (RPD) è la società LTA SRL 14243311009 Via della Conciliazione, 10 00193 Roma [dpo@comune.lodi.it](mailto:dpo@comune.lodi.it)

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del





*Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione  
Ufficio Cultura*

d.lgs. 196/2003, è allegata al presente avviso.

## **10 – Informazioni generali e pubblicità**

Il presente avviso ed il relativo modello di manifestazione di interesse allegato saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) nella sezione “altri bandi e avvisi” e nella sezione bacheca.



*Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione  
Ufficio Cultura*

Il responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. è il dott.ssa Lena Chiodaroli  
Per qualsiasi chiarimento o informazione relativa al presente avviso e/o all'allegato modello è possibile contattare l'amministrazione esclusivamente via mail all'indirizzo [cultura@comune.lodi.it](mailto:cultura@comune.lodi.it) inserendo nell'oggetto: "Quesito avviso manifestazione di interesse alla messa a disposizione di locali e/o spazi aperti".

Lodi, 5 agosto 2024

La Dirigente Direzione 4 –  
d.ssa Sabrina Massazza



**ALLEGATO A - DOMANDA**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA MESSA A DISPOSIZIONE DI LOCALI E/O SPAZI APERTI, AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI NATURA CULTURALE DI INTERESSE GENERALE E CONNESSA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (EX ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato /a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

documento di identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ validità fino a \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di (associazione/ente/) \_\_\_\_\_

avente forma giuridica di \_\_\_\_\_

**ANAGRAFICA :**

**Ragione sociale:** \_\_\_\_\_

**Sede legale:** \_\_\_\_\_

**Telefono:** \_\_\_\_\_, **mail:** \_\_\_\_\_

**PEC:** \_\_\_\_\_

**Codice fiscale:** \_\_\_\_\_, **P.IVA:** \_\_\_\_\_

Manifesta la propria disponibilità alla messa a disposizione dei seguenti locali e/o spazi aperti al fine della realizzazione di eventi di natura culturale di interesse generale:



Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione  
Ufficio Cultura

Breve descrizione del locale e /o spazio aperto indicando anche il consueto utilizzo

---

---

---

---

---

---

Indirizzo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;                      metri                      quadri                      (indicativo)

\_\_\_\_\_ ;

Indicare se uso esclusivo o uso parziale: \_\_\_\_\_ ;

contatti per il soggetto gestore dell'evento culturale: \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_.

## DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1. di essere consapevole e di aver preso visione del contenuto dell'avviso pubblico e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute senza riserva alcuna;
2. di accettare il particolare quanto previsto al punto 6 dell'avviso pubblico in merito all'idoneità dei locali e/ o degli spazi e del rispetto delle normative vigenti in relazione agli eventi culturali



Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione  
Ufficio Cultura

- che verranno concretamente realizzati;
3. di avere la proprietà o la piena disponibilità del bene sopra descritto;
  4. di essere in regola, se tenuto, con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
  5. di essere consapevole che, ai sensi dell'art 6 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE/2016/679), i dati acquisiti sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo;

luogo e data \_\_\_\_\_

firma  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

## ALLEGATI:

- 1) Copia del documento di identità del legale rappresentante<sup>1</sup>
- 2) Facoltativo: allegare foto ed eventuali planimetrie degli spazi (*documentazione integrativa potrà essere richiesta dagli Uffici competenti in caso di attinenza con le iniziative programmate*)

<sup>1</sup> In caso di firma elettronica valida non è necessario allegare copia documento d'identità



## ACCORDO PER L'UTILIZZO DI LOCALI E/O SPAZI APERTI PRIVATI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI NATURA CULTURALE ORGANIZZATI DAL COMUNE DI LODI

L'anno \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ tra le parti:

- **Comune di Lodi** con sede in Lodi (LO), C.F. 84507570152, nella persona del \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, autorizzato/a alla stipula dei contratti con decreto sindacale \_\_\_\_\_, la  
quale interviene, esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione  
medesima;
- \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_, n.  
\_\_\_\_\_, proprietario dell'immobile \_\_\_\_\_;

*Premesso che:*

- l'amministrazione comunale opera per il raggiungimento della massima diffusione della promozione, formazione e produzione culturale della città, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, direttamente e/o attraverso la collaborazione con le associazioni di volontariato e con altri soggetti pubblici e privati. L'attività è volta a far crescere la dimensione e la visione turistica di Lodi, oltre a facilitare l'accesso della cittadinanza alla cultura, così come previsto dallo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 207 del 25 novembre 2003, suo aggiornamento con Delibera consiliare n°28/2013 e dal regolamento della Partecipazione approvato con deliberazione consiliare n.68 del 7 giugno 2;
- l'amministrazione comunale al fine di generare processi virtuosi di sviluppo culturale e turistico e realizzare scopi partecipativi e inclusivi della popolazione residente e dei turisti durante determinati periodi dell'anno, per l'interesse collettivo della comunità, è interessato a valorizzare quei beni di rilevante pregio, o comunque di interesse specifico per collocazione e tipologia strutturale, che, pur non rientranti nel proprio patrimonio immobiliare, risultino potenzialmente disponibili per la messa a disposizione a favore della collettività in quanto possono rivestire interesse storico e culturale;
- con determinazione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2024 è stato approvato il presente schema di accordo;
- in data \_\_\_\_\_ 2024 è stato pubblicato l'avviso pubblico prot. n. \_\_\_\_\_ relativo alla



manifestazione di interesse per la messa a disposizione di locali e/o spazi aperti di proprietà o dei quali si abbia la piena disponibilità ai fini della realizzazione di eventi di natura culturale e/o turistica di interesse generale organizzati dal comune di Lodi a partire dal 2024 con validità triennale;

- con nota del \_\_\_\_\_, registrata al protocollo comunale n. \_\_\_\_\_ il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_ ha manifestato la propria disponibilità alla messa a disposizione dei seguenti locali e/o spazi aperti \_\_\_\_\_ dei quali ha la proprietà o la piena disponibilità;

*Tutto ciò premesso ritenuta la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente atto, fra le parti si stipula quanto segue*

## **Articolo 1 – Oggetto e durata**

Il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_, in qualità di proprietario di \_\_\_\_\_ (nome palazzo), consente al comune di Lodi nel contesto della/e manifestazione/i

\_\_\_\_\_ anno 2024/2026 di utilizzare gli spazi identificati nella manifestazione di disponibilità citata in premessa, nello specifico \_\_\_\_ (specificare spazi/locali) con la finalità di allestirli e/o predisporli secondo quanto previsto nel progetto artistico della manifestazione indicata in premessa limitatamente al periodo intercorrente dalla data del \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ alla data del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

## **Articolo 2 – Rimborso Spese**

I locali vengono concessi all'amministrazione comunale per i fini di cui agli articoli precedenti, a titolo gratuito. Il comune di Lodi si impegna a provvedere gratuitamente alla sistemazione degli spazi messi a disposizione nelle settimane precedenti l'iniziativa e al termine dell'evento, secondo le esigenze e disponibilità del proprietario.

*Oppure*

Per le prestazioni di cui all'articolo 1 il comune di Lodi si impegna a corrispondere al proprietario un rimborso forfettario quantificato in complessivi € \_\_\_\_\_ con le modalità indicate all'articolo 7 dell'avviso pubblico indicato in premessa, nello specifico il pagamento sarà effettuato come segue:

- 50% alla firma dell'accordo;
- saldo a conclusione dell'evento/manifestazione.



## Articolo 3 – Obblighi a carico del comune di Lodi

Il comune di Lodi si impegna a custodire gli spazi concessi in uso meglio precisati all'articolo 1 con diligenza nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, applicabili e compatibili con la natura dell'uso concesso.

Il comune di Lodi si impegna:

- a vigilare che gli spazi ed i locali vengano utilizzati in modo adeguato e che siano restituiti al proprietario nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati;
- a far rispettare le necessarie prescrizioni per il corretto utilizzo degli spazi e per la sicurezza, sentite le esigenze del proprietario;
- a vigilare sul corretto allestimento degli spazi;

Dell'idoneità dei locali e/o degli spazi e del rispetto delle normative vigenti in relazione agli eventi culturali che verranno concretamente realizzati sarà valutata dall'Amministrazione Comunale anche in relazione all'assunzione di eventuali oneri di spesa connessi alle iniziative pubbliche programmate

Il comune di Lodi opererà le verifiche necessarie affinché siano gestiti e riconosciuti eventuali danni arrecati agli immobili, alle loro strutture ed ai loro arredamenti, come anche dei danni o incidenti che dovessero subire persone o cose ammesse nei luoghi stessi.

*Letto, approvato e sottoscritto*

Il proprietario di \_\_\_\_\_

sig./sig.ra \_\_\_\_\_

*firma* .....

Per l'amministrazione comunale di Lodi

Dirigente Direzione 4

d.ssa Sabrina Masazza

*firma* .....

Si dichiara la presa visione Informativa Privacy in materia di trattamento dei dati personali

Il proprietario di \_\_\_\_\_

sig./sig.ra \_\_\_\_\_

*firma* .....





## INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE

### Informativa Interessati - Gestione dei dati delle parti

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" informiamo che il Comune di Lodi tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Lodi garantisce che il trattamento dei suoi

dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

#### 1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- per l'esecuzione di un contratto cui l'interessato è parte (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE).
- In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:
- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- gestione delle fasi precontrattuali e contrattuali;
- gestione di incassi e pagamenti;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

#### 2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali dell'Interessato avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o, qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali dell'Interessato sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I dati personali dell'Interessato sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

#### 3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

#### 4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Lodi, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679,



Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione  
Ufficio Cultura

che agiscono per conto del Titolare;

- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Lodi nei modi e per le finalità sopra illustrate;

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

## 5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lodi. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lodi in Piazza Broletto 1 - 26900 Lodi (LO).

6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

| DPO     | P.IVA       | Via/Piazza                  | CAP   | Comune | Nominativo del DPO |
|---------|-------------|-----------------------------|-------|--------|--------------------|
| LTA SRL | 14243311009 | Via della Conciliazione, 10 | 00193 | Roma   | Taini Annamaria    |

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lodi in Piazza Broletto 1 - 26900 Lodi (LO). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (dpo@comune.lodi.it) indicati sul sito web dell'Ente.

## 7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

## 8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2 Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016.

## 9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

L'Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso il Comune di Lodi o presso altre P.A. o soggetti terzi.

Preso visione e accettazione (acquisita con firma digitale del presente contratto)

\_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome – Legale Rappresentante)

# CITTÀ DI LODI

---



*Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione  
Ufficio Cultura*

---



INFORMATIVA PRIVACY  
Regolamento 679/2016/UE  
Informativa Interessati - Gestione dei dati delle parti

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" informiamo che il Comune di Lodi tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Lodi garantisce che il trattamento dei suoi

dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

#### 1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- per l'esecuzione di un contratto cui l'interessato è parte (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE).
- In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:
- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- gestione delle fasi precontrattuali e contrattuali;
- gestione di incassi e pagamenti;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

#### 2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali dell'Interessato avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o, qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali dell'Interessato sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I dati personali dell'Interessato sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

#### 3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

#### 4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Lodi, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679,



**Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione**  
**Ufficio Cultura**

che agiscono per conto del Titolare;

- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Lodi nei modi e per le finalità sopra illustrate;

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

**5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lodi. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lodi in Piazza Broletto 1 - 26900 Lodi (LO).

**6. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

| DPO     | P.IVA       | Via/Piazza                  | CAP   | Comune | Nominativo del DPO |
|---------|-------------|-----------------------------|-------|--------|--------------------|
| LTA SRL | 14243311009 | Via della Conciliazione, 10 | 00193 | Roma   | Taini Annamaria    |

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede municipale del Comune di Lodi in Piazza Broletto 1 - 26900 Lodi (LO). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (dpo@comune.lodi.it) indicati sul sito web dell'Ente.

**7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

**8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2 Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016.

**9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

L'Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

**10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso il Comune di Lodi o presso altre P.A. o soggetti terzi.

Preso visione e accettazione (acquisita con firma digitale del presente contratto)

(Nome e Cognome – Legale Rappresentante)

\_\_\_\_\_



**CITTÀ DI LODI**

*Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi*

*Sito Istituzionale: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) - PEC: [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)*

*Centralino 0371.4091*

*C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156*

---

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE AVVISO PUBBLICO VOLTO AD ALL' INDIVIDUAZIONE DI LUOGHI E/O SPAZI APERTI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI NATURA CULTURALE

### **IL DIRIGENTE**

Vista la proposta n. **3449/2024**, esprime il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica:

### **FAVOREVOLE**

Lodi, 07/08/2024

**Sottoscritto dal Dirigente**  
**MASSAZZA SABRINA**  
**con firma digitale**



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) - PEC: [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La deliberazione n. **132** del **07/08/2024**, è pubblicata in data odierna all'albo pretorio on-line, dove rimarrà affissa per 15 giorni.

Pubblicazione n. .

Pubblicata dal 08/08/2024 al 23/08/2024

Lodi, 08/08/2024

**Sottoscritto dal**  
**Responsabile della Pubblicazione**  
DEMURO GIUSEPPE  
**con firma digitale**