



ALLEGATO A - DOMANDA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA MESSA A DISPOSIZIONE DI LOCALI E/O SPAZI APERTI, AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI NATURA CULTURALE DI INTERESSE GENERALE E CONNESSA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (EX ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato /a a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

via/piazza _____ n. _____

codice fiscale _____

documento di identità n. _____ rilasciato da _____

in data _____ validità fino a _____

in qualità di legale rappresentante di (associazione/ente/) _____

avente forma giuridica di _____

ANAGRAFICA :

Ragione sociale: _____

Sede legale: _____

Telefono: _____, **mail:** _____

PEC: _____

Codice fiscale: _____, **P.IVA:** _____

Manifesta la propria disponibilità alla messa a disposizione dei seguenti locali e/o spazi aperti al fine della realizzazione di eventi di natura culturale di interesse generale:



Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione
Ufficio Cultura

Breve descrizione del locale e /o spazio aperto indicando anche il consueto utilizzo

Indirizzo: _____

_____ ; metri quadri (indicativo)

_____ ;

Indicare se uso esclusivo o uso parziale: _____ ;

contatti per il soggetto gestore dell'evento culturale: _____

tel. _____, mail _____.

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1. di essere consapevole e di aver preso visione del contenuto dell'avviso pubblico e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute senza riserva alcuna;
2. di accettare il particolare quanto previsto al punto 6 dell'avviso pubblico in merito all'idoneità dei locali e/ o degli spazi e del rispetto delle normative vigenti in relazione agli eventi culturali



Direzione 4 – Servizi alla Persona – casa e partecipazione
Ufficio Cultura

- che verranno concretamente realizzati;
3. di avere la proprietà o la piena disponibilità del bene sopra descritto;
 4. di essere in regola, se tenuto, con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
 5. di essere consapevole che, ai sensi dell'art 6 del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE/2016/679), i dati acquisiti sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo;

luogo e data _____

firma
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATI:

- 1) Copia del documento di identità del legale rappresentante¹
- 2) Facoltativo: allegare foto ed eventuali planimetrie degli spazi (*documentazione integrativa potrà essere richiesta dagli Uffici competenti in caso di attinenza con le iniziative programmate*)

¹ In caso di firma elettronica valida non è necessario allegare copia documento d'identità