



Settore 6
Lavori pubblici - Gestione territorio – Ambiente
Lavori pubblici

Lodi, 30 giugno 2016

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO "BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO

CIG Z1F1A463B4

LETTERA D'INVITO

Lo schema della presente lettera d'invito ed i suoi allegati sono stati approvati con determinazione dirigenziale n. 795 del 30.06.2016.

Il Comune intende affidare in concessione di servizi per la corrente stagione estiva 2016 l'impianto sportivo comunale denominato piscina scoperta "Belgiardino" con annesso parco in Montanaso Lombardo mantenendo comunque il controllo del servizio affidato in concessione.

Il soggetto che risulterà aggiudicatario della procedura concorsuale interverrà quale Concessionario del servizio nel rispetto di quanto normato nell'atto di concessione e nella presente lettera d'invito.

Al fine di procedere all'aggiudicazione della concessione in oggetto è indetta procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 3, della Legge Regione Lombardia n. 27/2006

Le motivazioni del ricorso a tale procedura sono enunciate nella citata determinazione dirigenziale n. 795 del 30.06.2016.

1. **Ente concedente:** Comune di Lodi – Piazza Broletto n. 1 – Lodi
2. **Settore competente:** Settore 6 – Piazzale Forni n. 1 – 26900 Lodi
3. **Responsabile unico del procedimento** (incarico a firma del Vice Sindaco in data 31.05.2016): ing. Giovanni Ligi 0371.409702 giovanni.ligi@comune.lodi.it. Tutte le informazioni in merito alla presente procedura potranno essere richieste al Responsabile unico del procedimento.
4. **Luogo di prestazione dei servizi in concessione:** Piscina Belgiardino in località Montanaso Lombardo
5. **Descrizione delle prestazioni oggetto di concessione:** le prestazioni sono descritte nell'atto di concessione e relativi allegati che a loro volta sono allegati alla presente lettera d'invito.
6. **Durata della concessione:** dal 18.07.2016 al 18.09.2016 con possibilità per l'Amministrazione di chiedere una proroga del termine finale ai sensi dell'art. 3 dell'atto di concessione.



7. **Metodo di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 della Legge Regione Lombardia n. 27/2006 secondo i criteri stabiliti al successivo punto 19.
8. **Commissione giudicatrice:** verrà costituita nel rispetto dei disposti di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016; trattandosi di importi di servizi contenuti entro le soglie di cui all'art. 35, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del già citato art. 77, comma 3, ultimo capoverso i componenti della Commissione giudicatrice saranno individuati tra il personale interno e secondo le forme previste dal Comune di Lodi. I commissari non devono aver svolto, né potranno svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.
9. **Canone concessorio:** per l'intera durata della concessione l'importo a base di gara - soggetto al rialzo offerto dall'aggiudicatario - è pari a € 3.000,00 (tremila/00)
10. **Ricavi della concessione:** I ricavi saranno composti dalle entrate derivanti da tariffe corrisposte dagli utenti, da quote d'uso degli impianti corrisposte dalle associazioni sportive, dalle entrate da corsi di nuoto e da entrate per attività autonome.
11. **Documentazione di gara:** la documentazione di gara è costituita da:
 - la presente lettera d'invito e suoi allegati
 - lo schema di atto di concessione e suoi allegati
12. **Offerta unica:** l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione di cui trattasi anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida, congrua e conveniente per il Comune.
13. **Congruietà e convenienza delle offerte:** l'Amministrazione comunale, qualora non ravvisasse congruità e convenienza nelle offerte presentate, si riserva di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna.
14. **Norme regolatrici:** la presente gara è regolata dal presente bando, dall'atto di concessione e dalla vigente normativa in materia di concessione di pubblici servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016.
15. **Requisiti necessari per la partecipazione:**
 - A. Requisiti giuridici

I partecipanti potranno essere indifferentemente:

 - a.1 Società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali in possesso dei requisiti imprenditoriali e tecnici necessari (art. 2, comma 1 e comma 2, L.R. Lombardia n. 27/2006) come determinati dal presente bando/disciplinare;In questo caso i partecipanti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - Essere iscritti al registro CONI;



- Essere in possesso di atto costitutivo;
- Essere in possesso di proprio statuto;
- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

a.2 Soggetti diversi, anche privati, nonché le imprese sociali di cui di cui al D.Lgs. n.155/2006 (cfr. art. 2, comma 3, L.R. Lombardia n. 27/2006).

In questo caso i partecipanti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

E' ammesso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso l'Impresa ausiliaria potrà dimostrare esclusivamente i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara.

B. Requisiti dimostrativi della capacità tecnica e dell'affidabilità organizzativa

- a. Presenza di una struttura operativa stabile con almeno un soggetto espletante funzioni direttive o di referenza organizzativa in relazione alle attività sportive effettuabili nell'impianto da affidare in concessione;
- b. Maturata esperienza, minimo biennale, nella gestione di impianti sportivi natatori scoperti e/o coperti.

C. Requisiti dimostrativi delle capacità e della affidabilità economica

- a. Fatturato annuo minimo richiesto, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, non inferiore a € 100.000,00; il fatturato può essere riferito indifferentemente al 2014 o al 2015.
- b. Almeno n. 1 (una) referenza di istituto bancario inerente l'affidabilità del soggetto partecipante.

D. Cauzione provvisoria

- a. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 i partecipanti dovranno produrre cauzione provvisoria di importo non inferiore a € 2.000,00 (duemilaeuro) rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti



dalla vigente normativa bancaria assicurativa; ai sensi del comma 4 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva.

E. Certificazione di presa visione dell'impianto

- a. I soggetti partecipanti dovranno provvedere alla obbligatoria presa visione dell'impianto nei tempi da concordare con il responsabile unico del procedimento o suo delegato e comunque entro la data dell'12.07.2016. Tale termine è perentorio al fine di poter verificare l'effettivo interesse alla procedura e consentire al Comune di effettuare le operazioni a suo carico previste dall'art. 7.2 dello schema di atto di concessione. Pertanto dopo tale data non saranno più ammesse richieste di sopralluogo.

Di detta presa visione sarà rilasciata apposita certificazione dallo stesso responsabile o da suo incaricato. Si precisa che risultando l'impianto soggetto a lavorazioni effettuate da parte del Comune che ne consentano la piena rispondenza all'uso, lo stato dello stesso in fase di sopralluogo ai fini della presa visione potrebbe non ancora corrispondere al suo stato finale conseguentemente al termine delle prestazioni in corso.

F. Tariffe e prezzi di accesso, qualificazione professionale del personale e servizi di custodia, pulizia e manutenzione

- a. I soggetti partecipanti dovranno dichiarare il rispetto di tutte le prescrizioni previste a carico del Concessionario dall'atto di concessione

G. Offerta tecnico-qualitativa

I soggetti partecipanti dovranno produrre una relazione, quale propria offerta tecnico-qualitativa ai fini della sua valutazione, che dovrà contenere almeno i seguenti elementi:

- 1) Numero di ore settimanali di apertura dell'impianto, tenendo conto che l'orario comunque non può comportare l'avvio delle attività prima delle ore 7.00 e la chiusura delle stesse non oltre le ore 24.00;
- 2) Elementi caratterizzanti l'offerta tecnico-qualitativa al fine di migliorare la fruizione dell'impianto da parte delle fasce d'età più giovani (3-16 anni), parte degli over 65 anni e da parte di persone diversamente abili;
- 3) Soluzioni sperimentali, innovative o di miglioramento operativo e servizi complementari ed



aggiuntivi anche al fine dell'equilibrio finanziario del Concessionario;

- 4) Numero anni di gestione di impianti natatori superiori a 2 (due anni) che rappresenta il requisito base di ammissione;
- 5) Incremento delle giornate concesse gratuitamente al Comune rispetto a quelle di cui all'art. 7, comma 5, dello schema di atto di concessione;
- 6) Numero di ore/corsia settimanali a disposizione delle associazioni sportive al fine di favorire l'elevata fruizione e partecipazione sportiva in oggetto da parte dei cittadini - residenti e non - per l'organizzazione di attività consistiche loro proprie.

16. **Termine di ricezione delle offerte:** il plico contenente le 3 buste (cfr. successivo punto 23) deve perentoriamente pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15.07.2016 all'Ufficio Protocollo del Comune di Lodi - Piazza Mercato - CAP 26900 Lodi a mezzo di:

- servizio postale con raccomandata A/R - servizio di corriere espresso - proprio incaricato a mano presso l'Ufficio Protocollo

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in merito alla dispersione del plico o al suo smarrimento da parte del vettore incaricato o del servizio postale.

17. **Termine di validità delle offerte:** 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Fatte salve le possibili cause di esclusione, l'offerta acquisisce valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile.

18. **Varianti all'offerta presentata:** non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.

19. **Elementi di valutazione delle offerte presentate:** ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa saranno presi in considerazione sia i criteri desumibili dall'art. 3, comma 1, della Legge Regione Lombardia n. 27/2006, per quanto applicabili al caso in questione, rilevando del resto che in base al comma 2 della stessa disposizione normativa è previsto che gli Enti pubblici territoriali, al fine della valutazione delle proposte, possono individuare ulteriori elementi oggettivi. Si evidenzia che i requisiti relativi a tariffe e prezzi di accesso, qualificazione professionale del personale e servizi di custodia, pulizia e manutenzione sono requisiti obbligatori di partecipazione come sancito rispettivamente dagli artt. 1, 6, 8, 9 e 10 dell'atto di concessione.

A. Offerta tecnico-qualitativa

Massimo 35 (trentacinque) punti così suddivisi

	CRITERI	MAX
1.	Numero di ore settimanali di apertura dell'impianto tenendo conto che l'orario comunque non può comportare l'avvio delle attività prima delle ore 7.00 e la chiusura delle stesse non oltre le ore 24.00	9
2.	Elementi caratterizzanti l'offerta tecnico-qualitativa al fine di migliorare la fruizione dell'impianto da parte delle fasce d'età più giovani (3-16 anni), da parte degli over 65 anni e da parte di persone diversamente abili;	8
3	Soluzioni sperimentali, innovative o di miglioramento operativo e servizi complementari ed aggiuntivi anche al fine dell'equilibrio finanziario del Concessionario	6



4.	Gestione di impianti natatori (oltre il primo biennio obbligatorio quale requisito di partecipazione) 1 punto per ogni ulteriore anno con max. 5 punti	5
5.	Incremento delle giornate concesse gratuitamente al Comune rispetto a quelle di cui all'art. 7, comma 6 dello schema di atto di concessione – 1 punto per ogni giornata con max. 4 punti	4
6.	Numero di ore/corsia settimanali a disposizione delle associazioni sportive al fine di favorire l'elevata fruizione e partecipazione sportiva in oggetto da parte dei cittadini - residenti e non - per l'organizzazione di attività coristiche loro proprie.	3
SOMMANO		35

Punto 1. Formula $\text{Punteggio} = \text{n. ore offerta} / \text{n. ore massimo tra tutte le offerte presentate} \times 9$

Punto 2. Valutazione della Commissione giudicatrice mediante attribuzione valutativa dei coefficienti da parte di ciascun Commissario di gara

Punto 3. Valutazione della Commissione giudicatrice mediante attribuzione valutativa dei coefficienti da parte di ciascun Commissario di gara

Punto 4. Formula Numerica

Punto 5. Formula Numerica

Punto 6. Formula $\text{Punteggio} = \text{n. ore-corsia settimanali offerta} / \text{n. massimo ore-corsia settimanali tra tutte le offerte presentate} \times 3$

B. Offerta economica

Massimo 65 (sessantacinque) punti con calcolo secondo la seguente formula

$\text{Punteggio} = \text{rialzo percentuale offerta economica} / \text{rialzo percentuale migliore offerta economica presentata} \times 65$.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata nel rispetto delle disposizioni di cui al punto II dell'allegato P dell'ex D.P.R. n. 207/1020 e s.m.i. e per quanto attiene la valutazione degli elementi di natura qualitativa secondo quanto previsto al punto IIa.4 del già citato allegato P.

20. **Documentazione amministrativa da presentare:** per l'ammissione alla procedura concorsuale i concorrenti dovranno presentare – pena esclusione – tutta la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione mediante compilazione dell'allegato modello A.A
- Per i requisiti di cui al precedente punto 15.A
Per i concorrenti di cui al precedente punto 15.A – a.1
 - a. Atto costitutivo
 - b. Statuto
 - c. Iscrizione al registro CONI
 - d. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. utilizzando il modello allegato A, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.



Per i concorrenti di cui al precedente punto 15.A – a.2

- a. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. utilizzando il modello allegato A, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

NB. Ai fini di consentire all'Amministrazione comunale di poter procedere alla consegna d'urgenza dell'impianto, rilevando che la mancata immediata esecuzione potrebbe determinare un grave danno all'interesse pubblico che destinato a soddisfare e che proprio in virtù del limitato periodo di affidamento che necessariamente può avere ad oggetto i soli mesi estivi stante la peculiarità dei servizi previsti, rilevando del resto che è interesse anche del Concessionario poter avviare la gestione dell'impianto nel minor lasso di tempo, sono richiesti anche i seguenti documenti:

- d.1 copia del certificato di iscrizione alla Camera e Commercio
- d.2 copia del casellario giudiziale dei rappresentanti legali

La mancata produzione dei documenti di cui ai precedenti punti d.1 e d.2 non è considerato motivo di esclusione; in ogni caso i concorrenti dovranno – pena esclusione - produrre propria autonoma autocertificazione con la quale dovranno dichiarare la propria iscrizione alla Camera di Commercio e la propria situazione rispetto ad eventuali carichi pendenti e/o annotazioni nel casellario giudiziale.

- Per i requisiti di cui al precedente punto 15.B
 - b. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. utilizzando il modello allegato B, con il quale il soggetto partecipante attesta di possedere una struttura operativa stabile con almeno un soggetto espletante funzioni direttive o di referenza organizzativa in relazione alle attività sportive effettuabili nell'impianto da affidare in concessione, nonché di avere maturata un'esperienza minimo biennale nella gestione di impianti sportivi natatori
- Per i requisiti di cui al precedente punto 15.C
 - a. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. utilizzando il modello allegato C, con il quale il soggetto partecipante attesta di avere un fatturato annuo minimo richiesto, ai sensi dell'art. 83, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, non inferiore a € 100.000,00
 - b. Attestazione di almeno n. 1 (una) referenza rilasciata da un istituto bancario inerente l'affidabilità del soggetto partecipante
- Per i requisiti di cui al precedente punto 15.D
 - a. Cauzione provvisoria con le caratteristiche indicate al precedente punto 15.D



- Per i requisiti di cui al precedente punto 15.E
 - a. Certificazione rilasciata al momento del sopralluogo dal responsabile unico del procedimento o suo incaricato
- Per i requisiti di cui al precedente punto 15.F
 - a. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. utilizzando il modello allegato D, con il quale il soggetto partecipante attesta di prendere atto ed incondizionatamente accettare tutte le clausole previste nell'atto di concessione che dichiara di avere letto e perfettamente compreso.

Nel caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà inoltre compilare l'allegato modello F e produrre la documentazione prevista dal riferimento normativo sopra richiamato.

21. **Documentazione tecnica:** offerta tecnico-qualitativa mediante la relazione contenente gli elementi previsti al precedente punto 19.A. Al fine di consentire una più agevole valutazione da parte della Commissione la relazione deve fare espressamente richiamo alla numerazione dei criteri per come elencata nella tabella di attribuzione dei pesi di cui alla precedente lettera i.
22. **Documentazione offerta economica:** offerta economica utilizzando il modello allegato E; tale offerta, bollata a spese del concorrente, dovrà indicare in cifre e in lettere il rialzo unico percentuale sul canone stagionale posto a base di gara. Non saranno ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, formulate, confezionate o recapitate in modo difforme da quanto indicato nella presente lettera; non saranno altresì ammesse correzioni che non siano state specificatamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dall'imprenditore o dal legale rappresentante. L'offerta dovrà essere sottoscritta – ai sensi di legge – con il nome e cognome per esteso, dall'imprenditore o dal rappresentante legale (*può essere anche sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata nei modi di legge*).
23. **Modalità di presentazione delle offerte:** L'offerta tecnico qualitativa e quella economica devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in ogni loro parte (pagine/copertina).
 - La busta "A" – sulla quale all'esterno dovrà essere riportata la dicitura "Piscina Belgiardino - Documenti amministrativi" dovrà contenere i documenti richiesti al precedente punto 20.
 - La busta "B" – sulla quale all'esterno dovrà essere riportata la dicitura "Piscina Belgiardino – Offerta tecnico-qualitativa" dovrà contenere i documenti richiesti al precedente punto 21.
 - La busta "C" – sulla quale all'esterno dovrà essere riportata la dicitura "Piscina Belgiardino - Offerta economica" dovrà contenere i documenti richiesti al precedente punto 22.



Tutte e tre le buste (A+B+C), ciascuna delle quali debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovranno essere contenute in un unico plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura riportante all'esterno la dicitura:

"Documentazione di partecipazione e offerta per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'impianto natatorio "Belgiardino" con annesso parco – NON APRIRE"

24. **Esame e valutazione delle offerte:** la Commissione giudicatrice alle ore 14.00 del giorno 15.07.2016 presso la Sala Giunta, ovvero in altra sala disponibile, in Municipio Piazza Broletto n. 1 procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi pervenuti nei termini previsti dalla presente lettera d'invito.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà alla verifica del rispetto delle modalità di presentazione delle offerte stesse così come previsto dalla presente lettera d'invito; procederà pertanto all'apertura dei plichi secondo l'ordine di arrivo al protocollo comunale verificando la correttezza degli stessi e che siano presenti all'interno le buste A, B e C. Si procederà quindi all'apertura della BUSTA A - documenti amministrativi - ed alla verifica della documentazione in essa contenuta, al fine di individuare i soggetti ammessi alla procedura di gara. Nella stessa seduta di gara la Commissione procederà inoltre all'apertura della BUSTA B – offerta tecnico/qualitativa – al solo fine di verificare la presenza al suo interno dei documenti necessari per la valutazione dell'offerta.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione dell'offerta tecnico/qualitativa.

Una volta terminata tale valutazione, procederà in seduta pubblica, previa comunicazione ai partecipanti di luogo, data ed ora prescelti, alla lettura dei punteggi attribuiti e all'apertura della BUSTA C – offerta economica, attribuendo anche ad essa il relativo punteggio.

Al termine della seduta pubblica la Commissione sommerà i punteggi attribuiti all'offerta tecnico/qualitativa ed a quella economica e proclamerà il miglior offerente complessivo.

Alle sedute pubbliche possono essere presenti i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti alla procedura o soggetti da essi designati con formale delega da esibire su richiesta alla Commissione.

25. **Aggiudicazione della procedura:** i verbali predisposti dalla Commissione giudicatrice saranno trasmessi al Responsabile unico del procedimento per la formulazione della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e per i conseguenti atti di aggiudicazione formale di cui al comma 5 dell'art. 32 della stessa fonte normativa sopra citata, fatto salvo quanto previsto al successivo punto 26.

26. **Contratto e consegna del servizio:** ai sensi dell'art. 3 dello schema di atto di concessione, rilevato che la mancata immediata esecuzione della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, proprio in virtù del limitato periodo di affidamento che



necessariamente può avere ad oggetto i soli mesi estivi stante la peculiarità dei servizi previsti, l'Amministrazione provvederà all'esecuzione d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, ultimo capoverso, del D.Lgs. n. 50/2016 senza che per tale motivo il Concessionario possa vantare altri ed ulteriori diritti e pretese non contemplati dal presente atto.

Al fine dell'esecuzione d'urgenza dovranno comunque preventivamente essere depositate, anche successivamente alla redazione del verbale di consegna, ma prima dell'inizio dell'attività, le garanzie previste dall'art. 17 dello schema di atto di concessione.

In ogni caso tutte le spese contrattuali sono a carico del soggetto concessionario.

27. **Cause di esclusione:** fatte salve le ulteriori cause di esclusione previste dalla vigente normativa in materia, tutte le prescrizioni, modalità e condizioni previste nella presente lettera hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla gara.

28. **Avvertenze finali:** resta fermo ed incondizionato che:

- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nello schema dell'atto di concessione con rinuncia ad ogni eccezione
- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, ovvero di posticiparne le date, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna a riguardo
- l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà insindacabile di non aggiudicare la gara in oggetto qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, sulla base delle valutazioni effettuate dalla Commissione di gara, che nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti

29. **Informativa privacy:** ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati privati", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, consentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante, il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti i soggetti ex lege 241/1990 e D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici; titolare del trattamento è l'ing. Giovanni Ligi.

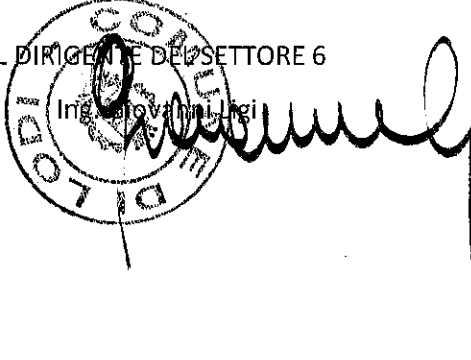


30. **Allegati:** gli allegati, parte integrante e sostanziale alla presente lettera, sono:

- Lo schema di atto di concessione e relativi allegati
- I modelli A.A, A, B, C, D, E ed F

Lodi, 30 giugno 2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 6
Ing. Giovanni Legi



ALLEGATO A.A

Al Comune di Lodi

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO
"BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____,
via _____, n. _____, in qualità di _____ della (indicare ditta o denominazione
sociale *e* *forma* *giuridica*)

con sede operativa in _____, via _____, n.
_____, C.F. _____, Partita IVA _____, con recapito telefonico n.
_____, fax n. _____, indirizzo di pec _____

presa visione dello schema di atto di concessione, dei luoghi e della lettera d'invito indirizzata dalla Vs.
spettabile Amministrazione comunale:

CHIEDE

- di poter essere ammesso a partecipare alla procedura concorsuale per l'individuazione del concessionario per i servizi in oggetto.

Lì,

IL RICHIEDENTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE

ALLEGATO A

Al Comune di Lodi

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO
"BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI PER CONTRATTARE CON LA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____,
via _____, n. _____, in qualità di _____ della (indicare ditta o denominazione
sociale *e* *forma* *giuridica*)

con sede operativa in _____, via _____, n. _____,
C.F. _____, Partita IVA _____, con recapito telefonico n. _____,
fax n. _____, indirizzo di pec _____

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 che costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione ad una procedura pubblica di appalto o concessione;
- di essere in regola con i contributi previdenziali ed assicurativi previsti dalla legislazione nazionale in merito alla tutela dei lavoratori.

Lì,

IL DICHIARANTE

ALLEGATO B

Al Comune di Lodi

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO
"BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN ORDINE ALLE CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVE

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____,
via _____, n. _____, in qualità di _____ della (indicare ditta o denominazione
sociale *e* *forma* *giuridica*)

_____ con sede operativa in _____, via _____, n.
_____, C.F. _____, Partita IVA _____, con recapito telefonico n.
_____, fax n. _____, indirizzo di pec _____

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

- di possedere una struttura operativa stabile con almeno un soggetto espletante funzioni direttive o di referenza organizzativa in relazione alle attività sportive effettuabili nell'impianto da affidare in concessione;
- di avere maturata un'esperienza minimo biennale nella gestione di impianti sportivi natatori

Lì,

IL DICHIARANTE

ALLEGATO C

Al Comune di Lodi

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO
"BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN ORDINE AL FATTURATO MINIMO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____,
via _____, n. _____, in qualità di _____ della (indicare ditta o denominazione
sociale *e* *forma* *giuridica*)

con sede operativa in _____, via _____, n.
_____, C.F. _____, Partita IVA _____, con recapito telefonico n.
_____, fax n. _____, indirizzo di pec _____

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

- che la _____ ha un fatturato annuo, riferito
all'anno _____ non inferiore a € 100.000,00

L),

IL DICHIARANTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

ALLEGATO D

Al Comune di Lodi

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO
"BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN ORDINE ALLA COMPLETA ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE PREVISTE NELLO SCHEMA
DI ATTO DI CONCESSIONE**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____,
via _____, n. _____, in qualità di _____ della (indicare ditta o denominazione
sociale *e* *forma* *giuridica*)

con sede operativa in _____, via _____, n. _____,
C.F. _____, Partita IVA _____, con recapito telefonico n. _____,
fax n. _____, indirizzo di pec _____

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate;

DICHIARA

- di prendere atto e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'atto di concessione
che dichiara di avere letto e perfettamente compreso.

Lì,

IL DICHIARANTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE

ALLEGATO E

Al Comune di Lodi

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO
"BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO**

OFFERTA ECONOMICA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____,
via _____, n. _____, in qualità di _____ della (indicare ditta o denominazione
sociale e forma giuridica)

con sede operativa in _____, via _____, n. _____,
C.F. _____, Partita IVA _____, con recapito telefonico n. _____,
fax n. _____, indirizzo di pec _____

presa visione dello schema di atto di concessione e visto il punto 9 della lettera d'invito il quale fissa in € 3.000,00 (tremila/00 euro) il canone concessorio minimo per i servizi di cui all'oggetto:

OFFRE

un rialzo rispetto a tale importo pari al _____%
(dicesi _____ per cento).

Lì,

IL RICHIEDENTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE

ALLEGATO F

Al Comune di Lodi

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO SCOPERTO
"BELGIARDINO" CON ANNESSO PARCO IN MONTANASO LOMBARDO
COMUNICAZIONE DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO ART. 89 D.LGS n. 50/2016**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, residente a _____,
via _____, n. _____, in qualità di _____ della (indicare ditta o denominazione
sociale e forma giuridica)

con sede operativa in _____, via _____, n. _____,
C.F. _____, Partita IVA _____, con recapito telefonico n. _____,
fax n. _____, indirizzo di pec _____

COMUNICA

che per la concessione in oggetto, nel rispetto dei contenuti di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 ed al fine di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 si avvarrà della seguente impresa ausiliaria:

IL DICHIARANTE

N.B.

SI ALLEGANO:

- COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE
- DICHIARAZIONE DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART. 89 DEL D.LGS n. 50/2016 (**PENA ESCLUSIONE**)